

POLITECHNIKA WARSZAWSKA
KOLEGIUM NAUK EKONOMICZNYCH I SPOŁECZNYCH

Zarządzenie nr1 /2026

Dyrektora Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych
z dnia 12 maja 2026

**w sprawie określenia szczegółowych zasad składania deklaracji zapisów na przedmioty
na studiach pierwszego i drugiego stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych
prowadzonych w Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych**

Na podstawie § 23 ust. 2 w związku z §2 ust. 2 Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej, stanowiącego załącznik do uchwały nr 363/XLIX/2019 Senatu PW z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej w związku z § 12 ust. 4 pkt 5 Regulaminu organizacyjnego Politechniki Warszawskiej, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 92/2019 Rektora PW z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Politechniki Warszawskiej, po zasięgnięciu opinii wydziałowego organu samorządu studenckiego, postanawia się, co następuje:

§ 1

Określa się szczegółowe zasady składania deklaracji zapisów na przedmioty na studiach pierwszego i drugiego stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych prowadzonych w Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Kolegium
Nauk Ekonomicznych i Społecznych

dr hab. Magdalena Kludacz-Alessandri, prof. uczelni

ZASADY SKŁADANIA DEKLARACJI ZAPISÓW NA PRZEDMIOTY
PRZEZ STUDENTÓW KOLEGIUM NAUK EKONOMICZNYCH I SPOŁECZNYCH

1. Kandydat wpisany na listę studentów jest zapisywany przez Sekretariat na przedmioty, które będzie realizować w pierwszym semestrze. Jeżeli kandydat nie zgadza się z zapisami dokonanyymi przez Sekretariat powinien złożyć dokument wypisania się z przedmiotu poprzez moduł Podania ePW systemu USOSweb w terminie dwóch tygodni od złożenia ślubowania.
2. Student semestru wyższego niż pierwszy przed rozpoczęciem zajęć w semestrze w terminie podanym w komunikacie przesyłanym na studenckie konto pocztowe w domenie PW, składa poprzez system USOSweb deklarację zapisów na przedmioty, które będzie realizować w danym semestrze, rejestrując się na nie.
3. W uzasadnionych przypadkach, gdy student nie mógł za pośrednictwem systemu USOSweb w terminach podanych przez Sekretariat złożyć deklaracji zapisów na przedmioty, dopuszcza się możliwość złożenia przed rozpoczęciem zajęć w semestrze deklaracji poprzez moduł Podania ePW systemu USOSweb (podanie z prośbą o zapisanie się na przedmiot).
4. Student składając deklarację zapisów na przedmioty powinien uwzględnić liczbę punktów ECTS wymaganą do rejestracji na następny semestr oraz wymagania szczegółowe dotyczące rejestracji podane w Zasadach rejestracji studentów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia w Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych.
5. Student, który nie złożył deklaracji zapisu na przedmiot nie może być zapisany na przedmiot i uczestniczyć w zajęciach z przedmiotu oraz brać udziału w weryfikacji efektów uczenia się z przedmiotu.
6. Student zapisany na przedmiot na podstawie złożonej deklaracji zapisu na przedmiot jest zobowiązany do uczestnictwa w zajęciach z przedmiotu (z wyłączeniem wykładów gdzie obecność nie jest obowiązkowa lecz zalecana) i zaliczenia przedmiotu.
7. Złożenie przez studenta deklaracji zapisów na przedmioty może skutkować konsekwencjami finansowymi wynikającymi z odrębnych wewnętrznych aktów prawnych Uczelni.
8. Zasady wyboru przedmiotów obieralnych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia określa odrębny wewnętrzny akt prawny Uczelni.